



Professional reconversion to ensure a better professional future

2022-1-ES01-KA220-ADU-000085069

OPUSCOLO



Co-funded by
the European Union

Funded by the European Union. Views and opinions expressed are however those of the author(s) only and do not necessarily reflect those of the European Union or the European Education and Culture Executive Agency (EACEA). Neither the European Union nor EACEA can be held responsible for them.



Questo documento è stato creato con la licenza Creative Commons:
Attribuzione-Non commerciale-Condividi allo stesso modo (CC BY-NC-SA).

Tutto o parte di questo documento può essere utilizzato, copiato e divulgato a condizione che ne venga citata l'origine, che non venga utilizzato a fini commerciali e che la licenza non venga modificata.

Tutti i diritti riservati.

© Copyright 2023 ConvertYourFuture

Disclaimer

Finanziato dall'Unione Europea. I punti di vista e le opinioni espresse sono tuttavia esclusivamente quelli degli autori e non riflettono necessariamente quelli dell'Unione europea o dell'Agenzia esecutiva per l'istruzione e la cultura (EACEA). Né l'Unione Europea né EACEA possono essere ritenute responsabili.

Informazioni

Progetto	Convert your Future - Riconversione professionale per assicurarsi un futuro professionale migliore
Progetto N°	2022-1-ES01-KA220-ADU-000085069
Work Package	3 - Libretto di attività didattiche pratiche
Data	30/11/2023
Tipo di documento	OPUSCOLO
Lingua	Inglese - Italiano
Autori	Eduardo Isla, Cristina Liqueste, Manuel Carabias Herrero, Flavia Chiarelli, Eirini Theochari, Maria Malliora, Marek Lukáč, Klaudius Šilhár, Sophie Pérez Poveda, Guillaume Henri, Rita Silva Varisco, Rachele Meda, Alice Quitadamo

Partenariato



4.8 Lavoro di squadra e collaborazione

Attività 1

Titolo dell'attività	Il lavoro di squadra divide i compiti e moltiplica i successi
Argomento	Sviluppo delle capacità di lavoro di squadra e di collaborazione efficaci.
Obiettivo	Migliorare la capacità dei partecipanti di collaborare efficacemente tra loro e sviluppare dinamiche di lavoro di squadra per raggiungere un obiettivo comune.
Gruppo target	Studenti adulti
Durata	1 ora

Obiettivo/ Obiettivi di apprendimento	• Comprendere i concetti di lavoro di squadra e collaborazione • Promuovere la collaborazione e il lavoro di squadra • Migliorare il processo in termini di adattabilità per i futuri partecipanti.
Materiali necessari	Per l'animazione del workshop: un videoproiettore, una lavagna o una lavagna a fogli mobili. Per i lavori di gruppo: un PC dedicato per ogni gruppo, un set di fogli e post-it.
Passi per l'implementazione	1. <u>Introduzione</u> (5 minuti): Presentazione del tema e degli obiettivi del workshop. <i>Suggerimento:</i> Illustrare chiaramente gli obiettivi del workshop per definire le aspettative e coinvolgere i partecipanti fin dall'inizio. Fornite una breve panoramica di ciò che comporta il lavoro di squadra e la collaborazione e spiegare perché la comprensione di questi concetti è fondamentale per lavorare efficacemente in vari ambienti. 2. <u>Comprensione e apprendimento</u> (20 minuti). Definire i concetti di lavoro di squadra e collaborazione. Fornire diversi esempi associati in diversi ambienti di lavoro, come ad esempio: ▪ <i>ambiente di lavoro in ufficio.</i> ▪ <i>ambiente di lavoro manuale/qualificato/lavoro professionale.</i> ▪ <i>ambiente di lavoro autonomo.</i> <i>Suggerimento:</i> utilizzare esempi di vita reale che siano rilevanti per le esperienze dei partecipanti. Ad esempio, utilizzare un recente progetto di gruppo in un comune contesto d'ufficio o un noto caso di collaborazione in ambito professionale. Adattare gli esempi per illustrare le differenze tra lavoro di squadra e collaborazione e la loro applicazione in ciascun contesto. 3. Esercizio di gruppo (25 minuti) • Dividere i partecipanti in 4 gruppi <i>Suggerimento:</i> quando dividete i partecipanti in gruppi, assicuratevi che ci sia un mix di livelli di competenza ed esperienze per favorire prospettive diverse. • Assegnare a ogni gruppo un esercizio di gruppo a scelta: ▪ <i>Lavoro di squadra in un ambiente di lavoro d'ufficio.</i> ▪ <i>Collaborazione in un ambiente di lavoro d'ufficio.</i> ▪ <i>Lavoro di squadra in ambito manuale/specialistico</i> ▪ <i>Lavoro di squadra in un ambiente di lavoro autonomo.</i>

	- Chiedere ai partecipanti di realizzare una situazione definendo l'obiettivo, i ruoli del team, la divisione dei compiti, la raccolta di prove dei risultati/ricerca/attività. <i>Idee per le situazioni (a seconda del livello di complessità):</i> - Come strutturare una classe per tenere un corso di lingua; - Come effettuare una ricerca di lavoro in una determinata regione; - Come diventare un imprenditore (negozi di bellezza, parrucchiere, meccanico, ecc.); o come impegnarsi in un progetto di vendita di e-commerce; - Come impegnarsi con i colleghi per organizzare una partita di calcio per bambini in un'associazione sportiva. 4. <u>Discussione</u> (10 minuti): - Facilitare una discussione aperta in cui ogni gruppo presenta i propri risultati e condivide le proprie esperienze. - Incoraggiare i partecipanti a riflettere sull'esercizio, a discutere le sfide affrontate e a suggerire miglioramenti. - Utilizzare suggerimenti per guidare la discussione, come ad esempio: "Che ruolo ha avuto la comunicazione nel successo del vostro gruppo?" o "Come avete gestito i conflitti o le opinioni divergenti?". 5. <u>Chiusura</u> (5 minuti) - Riassumere i punti chiave del laboratorio, evidenziando l'importanza del lavoro di squadra e della collaborazione in diversi ambienti di lavoro. - Fornire ai partecipanti un breve modulo di valutazione per raccogliere il feedback sul workshop e identificare le aree di miglioramento.
Metodo	Dinamiche di gruppo e discussione.
Valutazione (domande)	- In che misura l'attività ha promosso il lavoro di squadra e la collaborazione tra i membri del team? - Cosa avete imparato sull'importanza dell'ascolto attivo nella collaborazione efficace tra i membri del team? - Come potete applicare ciò che avete imparato nella vostra vita quotidiana?
Link/ Riferimenti	----

Attività 2

Titolo dell'attività	Torre di spaghetti e marshmallow
Argomento	Lavoro di squadra e collaborazione
Obiettivo	Migliorare la capacità dei partecipanti di collaborare efficacemente tra loro e sviluppare dinamiche di lavoro di squadra e di problem solving creativo per raggiungere un obiettivo comune.
Gruppo target	Studenti adulti
Durata	40 minuti
Obiettivo/ Obiettivi di apprendimento	• Migliorare le capacità di analisi e comunicazione dei partecipanti. • Promuovere la capacità di guidare un team attraverso le difficoltà. • Promuovere la collaborazione e il lavoro di squadra.
Materiali necessari	20 bastoncini di spaghetti crudi, 1 rotolo di nastro adesivo, 1 metro di spago e 1 marshmallow per ogni gruppo. Per il setting online: strumento digitale per videoconferenze (ad esempio, Zoom, Microsoft Teams) e una piattaforma collaborativa per la condivisione di documenti e immagini (ad esempio, Google Docs, Miro).
Passi per l'implementazione	<u>FASI DI ATTUAZIONE</u> • Dividere la squadra in gruppi di 3-4 membri. <i>Impostazione online:</i> Utilizzare la funzione di breakout room del vostro strumento di videoconferenza per dividere i partecipanti in piccoli gruppi di 3-4 membri. • Fornire a ogni gruppo un set di 20 bastoncini di spaghetti non cotti, 1 rotolo di nastro adesivo, 1 metro di spago e 1 marshmallow. • Ogni gruppo nomina un leader che presenterà la strategia del gruppo al formatore. • Chiedere a ogni gruppo di costruire una torre il più alta possibile (15 minuti). Istruzioni: Il marshmallow deve trovarsi in cima alla torre di spaghetti e l'intera struttura deve rimanere in piedi per cinque secondi.

	<i>Impostazione online:</i> Ogni gruppo lavorerà nella propria stanza per costruire la propria torre utilizzando i materiali raccolti. • Dopo 15 minuti, chiedere a ogni gruppo di spiegare come hanno costruito la loro torre e quali sfide hanno affrontato durante il processo. <i>Impostazione online:</i> Dopo 15 minuti, riportare tutti i gruppi nella stanza principale della videoconferenza. Il leader di ogni gruppo presenta la propria torre, spiega la strategia di costruzione e discute le sfide affrontate. Possono condividere foto o video della loro torre utilizzando la condivisione dello schermo o caricandola sulla piattaforma collaborativa. • Se la torre non viene costruita o cade prima del tempo stabilito, il leader può dare suggerimenti o modificare le sue istruzioni. • Discutere di come una comunicazione efficace, la fiducia tra i membri del team e la nomina di un caposquadra abbiano giocato un ruolo nel successo o nel fallimento della costruzione della torre. <i>Impostazione online:</i> Riassumere i principali apprendimenti sul lavoro di squadra, la leadership e la risoluzione dei problemi in un ambiente online. Evidenziare le buone pratiche e le intuizioni maturate durante l'attività.
Metodo	Questa attività può essere condotta utilizzando un metodo di apprendimento partecipativo, in cui i partecipanti devono lavorare insieme per risolvere un problema. Inoltre, l'attività richiede che un partecipante all'interno del gruppo assuma un ruolo di leadership, dando istruzioni e incoraggiando i membri del team. Si raccomanda al facilitatore di fornire istruzioni chiare e di lasciare che i partecipanti lavorino in modo indipendente per costruire le loro torri.
Valutazione (domande)	• Quali sono state le principali difficoltà incontrate durante l'attività? • Come avete lavorato con gli altri partecipanti per trovare una soluzione al problema? • Quali strategie avete usato per guidare gli altri membri del team?
Link/ Riferimenti	--



CONVERT YOUR FUTURE



Co-funded by
the European Union